

高雄市三信家商進修部 學生臨時外出單(存根)

※離校時交由**教官**存查

年級班別	年 班	姓名	
請假事由		目的地	
請假時間	年 月 日 時起至 時止		
外出人數	共計： 人 提醒：返校後請佐附證明完成請假程序(缺曠當天起2週內)。		
家長聯繫狀況 (導師請勾註)	☐ 未成年，已與家長聯繫並同意外出 ☐ 已成年，無特殊狀況者可免聯繫 ☐ 無法聯繫 家長電話： 汽機車車號：		
導師		教官 或 辦公室行政 師長	____月____日 ____時____分

高雄市三信家商進修部 學生臨時外出單(學生持用)

※離校時交**守衛室**存查

年級班別	年 班	姓名	
請假事由		目的地	
請假時間	年 月 日 時起至 時止		
外出人數	共計： 人 提醒：返校後請佐附證明完成請假程序(缺曠當天起2週內)。		
家長聯繫狀況 (導師請勾註)	☐ 未成年，已與家長聯繫並同意外出 ☐ 已成年，無特殊狀況者可免聯繫 ☐ 無法聯繫 家長電話： 汽機車車號：		
導師		教官 或 辦公室行政 師長	____月____日 ____時____分