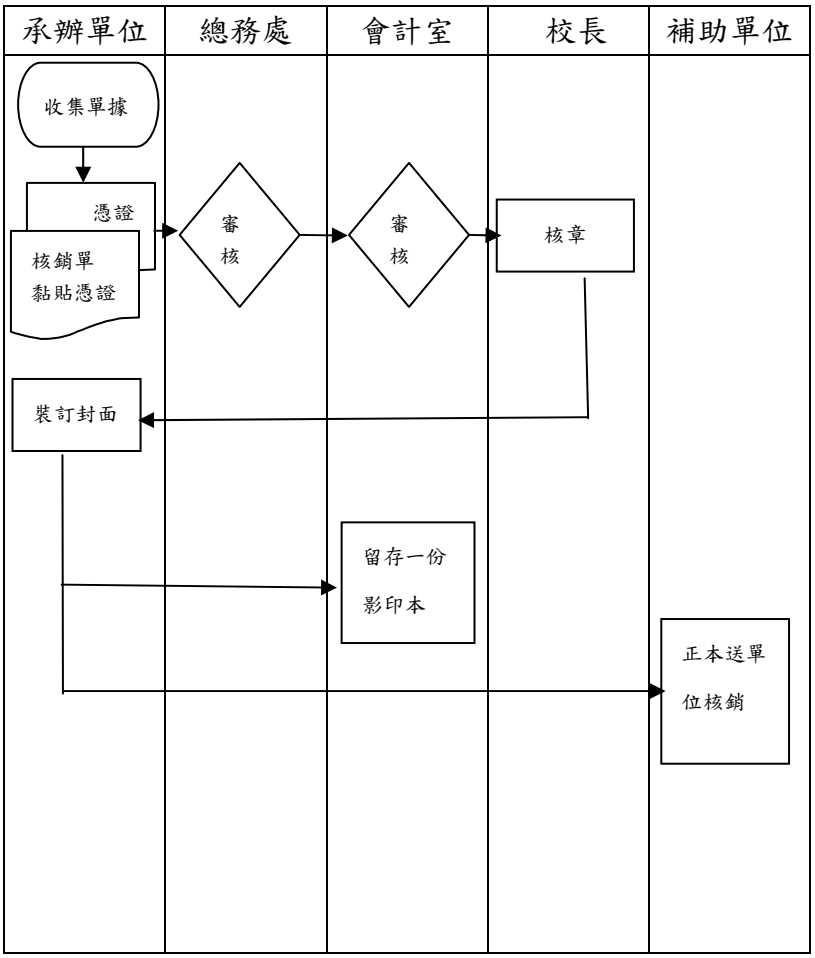
核銷流程圖


承辦單位
總務處
會計室
校長
補助單位
收集單據
憑證
核銷單
黏貼憑證
審
核
審
核
核章
裝訂封面
留存一份
影印本
正本送單
位核銷